


Checkliste bei Neueintritt mit Einverständniserklärung nach DSGVO	 Wolfgang Müller Steuerberater
Personalstammdaten Angestellte / Arbeiter	
Arbeitgeber bzw. ZMSD-Nr. (intern):	

<u>Angaben zur Beschäftigung:</u>	
Eintrittsdatum:	
Name:	
Vorname:	
Straße, Hausnummer:	
PLZ, Wohnort:	

<u>Bankverbindung Gehaltskonto:</u>	
IBAN:	
BIC:	
Name der Bank:	

<u>Lohnsteuer:</u>		
Identifikations-Nr.:		
Steuerklasse:	Konfession:	Kinderfreibeträge:

<u>Entlohnung:</u>			
Betrag Gehalt/Lohn:	EUR	Sonstige Bezüge:	EUR
Stundenlohn:	EUR	(z. B. Fahrgeld)	EUR
VWL-Vertrag: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	VWL-Betrag: Arbeitgeberzuschuss:		EUR EUR
BAV-Vertrag: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	BAV-Betrag: Arbeitgeberzuschuss:		EUR EUR
Bitte die entsprechenden Vertragsunterlagen einreichen.			

Name / Vorname:

<u>Sozialversicherung:</u>	
Geburtsdatum:	
Geburtsort:	
ggf. Geburtsname:	
Staatsangehörigkeit:	
Rentenversicherungs-Nr.:	
Elternschaft: (bitte Nachweis vorlegen Geburtsurkunde Kinder o. ä.)	
Krankenkasse gesetzlich:	
Krankenkasse privat:	Institut: Bitte Beitragsbescheid einreichen!
Ausgeübte Tätigkeit:	
Höchster Schulabschluss <input type="checkbox"/> ohne Schulabschluss <input type="checkbox"/> Haupt-/Volksschulabschluss <input type="checkbox"/> Mittlere Reife/gleichwertiger Abschluss <input type="checkbox"/> Abitur/Fachabitur	Höchste Berufsausbildung <input type="checkbox"/> ohne beruflichen Ausbildungsabschluss <input type="checkbox"/> Anerkannte Berufsausbildung <input type="checkbox"/> Meister/Techniker/gleichw. Fachabschluss <input type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Diplom/Magister/Master/Staatsexamen <input type="checkbox"/> Promotion
Vereinbarte wöchentliche Arbeitszeit: _____ Stunden	

<u>Bei Bezügen in Gleitzone EUR 450,00 bis EUR 850,00:</u>	
Rentenversicherungsoption:	<input type="checkbox"/> Rentenversicherungsbeiträge in voller Höhe einbehalten <input type="checkbox"/> nein, nicht gewünscht

<u>Bestätigung/Hinweise:</u>	
Datenschutzhinweis gemäß Datenschutzgrund- verordnung (DSGVO):	Hiermit erkläre ich nach der DSGVO mein Einverständnis, dass meine persönlichen Daten für die Lohnabrechnung verwendet, gespeichert und von einem EDV-Dienstler verarbeitet und aufbewahrt werden. Darüber hinaus ermächtige ich den Arbeitgeber zur Datenarchivierung über das Dienstverhältnis hinaus für die Dauer der steuerrechtlichen Aufbewahrungsfristen. Sind die steuerrechtlichen Aufbewahrungsfristen abgelaufen, muss eine Löschung meiner persönlichen Daten nach Beendigung des Dienstverhältnisses erfolgen. Die Datenweitergabe für Bescheinigungen usw. im Rahmen des Dienstverhältnisses oder für arbeits-, sozialversicherungs- und steuerrechtliche als auch für berufsgenossenschaftliche Vorgänge sind erlaubt; darüberhinaus ist die Weitergabe an weitere Dritte untersagt.
Tagsüber erreichbar unter der Telefonnummer:	
Datum:	Unterschrift Arbeitnehmer: